



COMITATO TERRITORIALE CREMONA LODI

Cremona Lodi, 11/01/2018
Prot. N°12/19/Eventi

A TUTTE LE SOCIETA'
DEL COMITATO
TERRITORIALE CREMONA
LODI

Bando per l'assegnazione dell'organizzazione delle Finali Campionati Territoriali CREMONA LODI 2018-2019

E' intenzione del Comitato CREMONA LODI assegnare la co-partecipazione all'organizzazione delle finali territoriali a società interessate.

La richiesta potrà essere presentata anche da più società che intendono organizzare l'evento in collaborazione tra loro.

Allo scopo di uniformare gli standard richiesti e di poter valutare le richieste presentate, si uniscono le linee guida per l'organizzazione e il modello di domanda da presentare con i relativi allegati.

Le richieste vanno effettuate entro **DOMENICA 10 FEBBRAIO 2019** inviando una mail a: cremonalodi@federvolley.it uffici del Comitato sono a disposizione per ogni eventualità.

Costituiranno titoli preferenziali l'aggiunta di ulteriori criteri organizzativi di cui al punto 7, dei quali vi preghiamo accludere succinta descrizione nelle note finali (scheda C).

Cordiali saluti.

Comitato Territoriale
CREMONA LODI
Commissione Eventi
Paolo Compiani

Comitato Territoriale
CREMONA LODI
Il Presidente
Luca Pavesi

LINEE GUIDA PER L'ORGANIZZAZIONE

Per la buona riuscita della manifestazione le società organizzatrici dovranno provvedere ai seguenti adempimenti:

1 – CAMPIONATI INTERESSATI

Evento	Data	Squadre partecipanti	Numero Gare	Campi occorrenti
UNDER 18 F	DOMENICA 17 MARZO 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	2
UNDER 16 F	DOMENICA 07 APRILE 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1
UNDER 14 F	DOMENICA 31 MARZO 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1
UNDER 13 F	SABATO 30 MAGGIO 2019 *	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1
TORNEO MISTO 2007/2008	DOMENICA 12 MAGGIO 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1
UNDER 13 F	DOMENICA 09 GIUGNO 2019 **	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1

Evento	Data	Squadre partecipanti	Numero Gare	Campi occorrenti
UNDER 18 M	DOMENICA 17 MARZO 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1
UNDER 16 M	DOMENICA 07 APRILE 2019	4	2 (finale 3°/4° e 1°/2°)	1

*** FINALE PER DETERMINARE IL PASSAGGIO ALLA FASE REGIONALE**

**** FINALE TERRITORIALE**

2 - IMPIANTI DI GARA

1. I campi di gara devono avere le seguenti caratteristiche:
 - a. libero accesso al pubblico per almeno 100 persone;
 - b. altezza non inferiore a m. 7;
 - c. zona libera vietata al pubblico e libera da ogni ostacolo (anche aereo) non inferiore a m. 3,00.
 - d. spogliatoi separati per le squadre e gli arbitri;
 - e. spogliatoio per arbitri dotato di porta e relativa chiave, appendiabiti, tavolo e sedie;
 - f. tabellone segnapunti (elettronico o manuale) funzionante e con relativo addetto;
 - g. panchine sufficienti per riserve e dirigenti;
 - h. materiale idoneo per l'asciugatura del terreno di gioco.

- 2 Il campo dovrà essere provvisto di impianto di amplificazione con microfono (preferibilmente portatile).

3 - ASSISTENZA SANITARIA

È necessario prevedere la presenza di **un'ambulanza dotata di defibrillatore** per tutta la durata della manifestazione o eventualmente mettere a disposizione un defibrillatore semiautomatico che dovrà essere posizionato in un posto che ne faciliti l'immediato utilizzo in caso di necessità e **una persona abilitata al suo utilizzo**. In caso di assenza la gara non potrà essere disputata.

4 - SPEAKER

Laddove possibile sarà effettuata, prima dell'inizio, la presentazione ufficiale della gara, degli arbitri e delle squadre mediante il sistema Starting Six, già in uso nei campionati maggiori. Lo speaker potrà inoltre commentare (senza tifo) le fasi di gioco.

5 - PREMI

I premi per le squadre partecipanti saranno forniti dal Comitato Territoriale.

6 - CERIMONIA DI PREMIAZIONE

1. L'organizzazione della Cerimonia di Premiazione è sotto la responsabilità del rappresentante del COMITATO presente:
2. La Finale dovrà prevedere la presenza delle seguenti figure:
 - a. un responsabile della premiazione che collaborerà con il responsabile del COMITATO;
 - b. un fotografo che riprenda qualche fase di gioco, le squadre partecipanti e la cerimonia di premiazione*;
 - c. uno speaker;
3. Durante la finale i premi dovranno essere posizionati su di un tavolo in vista del pubblico.
4. La premiazione dovrà avere luogo subito dopo il termine della finale al centro del campo, o comunque di fronte alla tribuna principale, prima che gli atleti rientrino negli spogliatoi.
5. Nella premiazione dovrà essere osservata la seguente scaletta:
 - a. Premiazione delle squadre classificate (in ordine) dall'ultimo al secondo posto;
 - b. Premiazione della società organizzatrice (a cura del COMITATO);
 - c. Premi individuali;
 - d. Premiazione della squadra campione.
6. Le premiazioni di cui al punto 5.b e 5.d dovranno obbligatoriamente prevedere la presenza di un rappresentante del COMITATO da solo o affiancato da altra autorità, le altre premiazioni saranno concordate con la società organizzatrice. È auspicata la presenza delle autorità locali.

7 - ALTRI CRITERI ORGANIZZATIVI

Costituiranno titolo preferenziale per la scelta nella selezione della società organizzatrice le seguenti modalità da concordare con il COMITATO:

- altri premi (premi individuali atleti, arbitri, allenatori, staff fipav....) e/o distribuzione di gadget vari;
- inserimento delle finali in altre manifestazioni a carattere locale (feste patronali, momenti istituzionali, ricorrenze delle società, corsi per arbitri, ecc.);
- handbook fotografico e/o brochure descrittiva della manifestazione;
- sito internet dedicato all'evento;
- eventuale conferenza stampa, comunicati stampa ed addetto stampa;
- eventuale rassegna stampa al termine dell'evento;





COMITATO TERRITORIALE CREMONA LODI

Modulo richiesta assegnazione finale territoriale dati società organizzatrice Facsimile

Data _____

Alla FIPAV
Comitato Territoriale CREMONA LODI
Commissione Eventi

Oggetto: richiesta assegnazione organizzazione Finale Territoriale.

La società (*Le società*) _____ presa visione del bando di
Denominazione
organizzazione delle finali giovanili, dichiara di condividerne lo spirito e di accettare fin d'ora le condizioni previste ai punti 1 – 8 del bando stesso.

Si dichiara, inoltre disponibile, in caso di accoglimento della richiesta, a provvedere a quanto previsto nella scheda C allegata.

Chiede, quindi, di poter collaborare all'organizzazione della seguente manifestazione o di altra manifestazione tra quelle a calendario:

Allega le schede A e B relative.

FIRMA del/i presidente della/e società

NB: Specificare Nominativo, telefono, e-mail del presidente della società ed eventuale fax per risposta.

La presente richiesta va inviata alla Fipav CREMONA LODI entro **DOMENICA 10**

FEBBRAIO 2019, oppure via e-mail all'indirizzo cremonalodi@federvolley.it



COMITATO TERRITORIALE CREMONA LODI

Scheda A: Raccolta dati società organizzatrice

MANIFESTAZIONE finale U ____ / ____ / ____	DATA ____ / ____ / ____
--	-------------------------

LOCALITA'	_____
-----------	-------

ORGANIZZAZIONE A CURA DELLA SOCIETA' <i>denominazione</i>	_____
---	-------

CODICE AFFILIAZIONE

0	4						
---	---	--	--	--	--	--	--

RESPONSABILI ORGANIZZAZIONE LOCALE

Nominativo	TEL	Email

RECAPITO ORGANIZZAZIONE LOCALE

C/O		CAP		CITTA'	
				FAX	
Email		@			

Nominativo del responsabile da indicare sui comunicati per le necessità logistiche delle squadre partecipanti

COGNOME		NOME	
TEL		FAX	
Email		@	

Le finali sono inserite in un evento locale?

SI	NO
----	----

Se SI? Nome evento _____



COMITATO TERRITORIALE CREMONA LODI

Scheda B: Raccolta dati campi di gara (Palestre)

A	PRIMO CAMPO	DENOMINAZIONE								
INDIRIZZO										
LOCALITA'										
EVENTUALE RECAPITO TELEFONICO/FAX										
NUMERO MASSIMO SPETTATORI				TRIBUNE		SI	NO	N° POSTI		
N°SPOGLIATOI DISPONIBILI		X SOCIETA'					X ARBITRI			
INFERMERIA ATTREZZATA		SI	NO	SALA RIUNIONI			SI	NO		
OMOLOGATO PER LA SERIE		A1	A2	B1	B2	REG	PROV	M	F	
RETE E ANTENNE DI RISERVA				SI	NO					
DEFIBRILLATORE (presente in palestra)				SI	NO					
IMPIANTO VOCE (fisso in palestra)				SI	NO					

NOTE

Scheda C: Note e comunicazioni al COMITATO

Altri criteri organizzativi (vedi punto 7):
Altre note:



COMITATO TERRITORIALE CREMONA LODI

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni

La informiamo che FIPAV CT Treviso Belluno effettua delle riprese video/fotografiche atte a promuovere le iniziative predisposte dal comitato. Lei, in qualità di partecipante, potrebbe essere oggetto di tali riprese e le stesse potrebbero essere inserite nel materiale pubblicitario aziendale, nel sito internet aziendale e nei portali social implementati del comitato. In ragione di ciò le chiediamo gentilmente un'autorizzazione alla stessa ripresa, nel rispetto dei principi contenuti nella legge in materia di privacy (D.lgs. 196/03 Codice privacy).

Le ricordiamo che il suo consenso è facoltativo ma necessario per consentire l'utilizzo delle foto effettuate per i fini sopra indicati.

La informiamo, infine, che i dati sopra indicati verranno trattati secondo il D.Lgs 196/03 per i soli scopi di funzione del presente modulo. Qualora necessiti di ulteriori approfondimenti chiedi informazioni al Consigliere Federale di riferimento.

Dichiarazione di consenso

L'iscritto esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali nel limite e nelle finalità precisate nell'informativa di cui sopra. Tale consenso vale anche come liberatoria per la raccolta di immagini e foto ai sensi della legge 633/1941.

FIRMA del/i presidente della/e società

